**ALLA REGIONE CAMPANIA**

**DIREZIONE GENERALE**

**PER LE POLITICHE CULTURALI**

**E IL TURISMO**

**U.O.D. 05 – SVILUPPO E PROMOZIONE TURISMO. PROMOZIONE UNIVERSIADI**

[**proloco@pec.regione.campania.it**](mailto:proloco@pec.regione.campania.it)

**e p.c.**

**ALL’AGENZIA CAMPANIA TURISMO**

**aretur@pec.it**

**OGGETTO: Comunicazione attività e funzionamento pro loco - Art. 5 del regolamento regionale 6 marzo 2015, n.2, modificato dal regolamento regionale 10 febbraio 2021, n.2.**

**Attività anno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell’Associazione Pro Loco \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , numero di posizione albo regionale \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_\_, Codice Fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Soci iscritti n.\_\_\_\_\_\_\_, Sito Internet \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, recapito telefonico dell’associazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e del Presidente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

che la Pro Loco sopra indicata ha svolto l’attività statutaria nel rispetto di quanto stabilito nel Regolamento citato in oggetto e a tal fine trasmette la seguente documentazione comprovante l’attività svolta nell’anno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e programmata per l’anno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

* Bilancio consuntivo per l’annualità\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vidimato dai Revisori dei Conti ed approvato dall’Assemblea dei Soci in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (allegato n.\_\_\_);
* Bilancio preventivo per l’anno in corso, approvato dall’Assemblea dei Soci in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (allegato n.\_\_\_\_);
* Relazione sull’attività svolta l’anno precedente ed in programmazione per l’anno in corso (allegato n. \_\_\_\_\_\_);
* Eventuale variazione o rinnovo degli organi statutari con i relativi verbali di Assemblea dei Soci (allegato n.\_\_\_\_);
* Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

AUTORIZZA

al trattamento dei dati nel rispetto del decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003 “Codice in materia protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del Presidente della Pro Loco

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_